

SEMINAR BESCHREIBUNG

Durch die steigende Komplexität vieler Abläufe gewinnt das Thema Projektmanagement in vielen Branchen – und zunehmend auch in Non Profit Organisationen – stark an Bedeutung.

Problematisch ist für viele Unternehmen die fehlende Fachkompetenz der verantwortlichen Mitarbeiter in der Projektorganisation.

PRAXIS-KOLLEG PROJEKT- UND PROZESSMANAGEMENT

Aus diesem Grund hat eine Vielzahl der Projekte in der Praxis oft nicht den angestrebten Erfolg.

Für eine zukünftige Tätigkeit im Projektmanagement lernen Sie in diesem Seminar vor allem die Zielsetzungen und Methoden dieses Fachbereichs besonders praxisnah kennen. Sie erhalten Fachkenntnisse, wie Sie verlässliche Planungen für Termine und Kosten unter optimalem Einsatz Ihrer Ressourcen erstellen können. Darüber hinaus lernen Sie, den Projektfortschritt zu dokumentieren und gleichzeitig die Planung an die sich verändernden Bedingungen anzupassen.

Neben den Methoden wird Ihnen das Projektmanagement aus den unterschiedlichen Perspektiven eines Projektteams (Projektleiter, Projektmitarbeiter, Führungskraft) aufgezeigt.

ZIELGRUPPE

Akademiker aller Fachrichtungen, qualifizierte Fachkräfte mit Berufserfahrung und Hochschulabgänger.

Gerne klären wir in einem persönlichen Gespräch, ob dieses Seminar Sie bei Ihren beruflichen Vorstellungen unterstützt.

ZERTIFIKAT

Ihre individuellen Lernerfolge dokumentieren Sie mit Tests, welche verteilt über den Zeitraum des Seminars stattfinden. In einer praxisnahen Projektarbeit werden die erlernten Kenntnisse umgesetzt und präsentiert. Nach Abschluss des Praxiskollegs erhalten Sie Ihr Zertifikat mit der Bezeichnung

PRAXIS-KOLLEG:

PROJEKT- UND PROZESSMANAGEMENT

*ATV Ausbildung Training Vernetzung GmbH
in Kooperation mit dem Institut für Marketing
und Managemententwicklung IMM centour,
Partner der Fachhochschule München
– munich university of applied sciences*

Das Zertifikat enthält eine detaillierte Beschreibung der Themenschwerpunkte und deren Umfang.



ATV Ausbildung Training Vernetzung GmbH

SEMINARINHALTE

Tage
20

Projektmanagement

Grundlegende Rahmenbedingungen und Zielsetzungen des Projektmanagements, Methoden der Projektplanung und -steuerung, projektorientierte Ablaufplanung (Netzplantechnik), Anwendung von MS-Project, Mehrprojekttechnik, Ressourcenmanagement, Projektpräsentation

Betriebswirtschaftslehre

15

Betriebswirtschaftliche Basiskenntnisse, Instrumente des Kostenmanagements, Controlling, Prozesswirtschaftlichkeit, Chancen-/Risikanalyse, Business Planning

Selbst-, Zeit- und Veränderungsmanagement

10

Ziele klar definieren und durch ein optimiertes Zeitmanagement effizient strukturieren und fristgerecht umsetzen. Persönliche Erfolgsstrategien und Wertorientierung. Erfahrungstransfer und Veränderungsstrategien

Marketingmanagement

10

Marketing Managementprozess, Zielgruppen und Wettbewerbsanalyse, strategische Analyse-Verfahren, Marketingziele, -strategien, Instrumente des Marketings, Entwicklung von anwendungsorientierten Marketingkonzepten.

Rhetorik, Präsentation, Selbstpräsentation

10

Freie Rede, Argumentation, Gesprächsführung; überzeugende Präsentation, persönliche Marketingstrategien

Persönlichkeitstraining

10

Teamtraining, Teamentwicklung, Entscheidungsprozesse, Führungstraining, Kommunikation, Gesprächsführung, Moderation

Projektarbeit

10

Umsetzung ausgewählter Business Tools in die Praxis, Entwicklung und Dokumentation eines praxisbezogenen Projektplans

Insgesamt

85 Tage / 680 Std.

SEMINARZIELE

Sie erwerben ein fundiertes und unmittelbar in die Praxis umsetzbares Fachwissen zum Thema Projektmanagement. Hierbei erlernen Sie Grundbegriffe und Methoden der Projektplanung und -steuerung. Im Mittelpunkt steht die projektorientierte Ablaufplanung, softwaregestützte Projektverfolgung und Projekt-Controlling. Sie trainieren die Anwendung der Software MS-Project. Neben der Planung von Terminabläufen sind Sie hierdurch in der Lage Personal- und Betriebsmittelplanungen durchzuführen und Ressourcen branchenübergreifend zu managen. Persönliches Coaching und Handlungsleitlinien erleichtern die Selbstkontrolle bei den betrieblichen Anforderungen Ihrer Tätigkeit.

REFERENTEN / LEITUNG

Das Referenten-Team besteht aus qualifizierten, erfahrenen Praktikern aus Wirtschaft und Wissenschaft. Sie verstehen es, ihr Fachwissen gut verständlich und praxisnah einzubringen. Die wissenschaftliche Leitung hat Dipl.-Bw. Klaus Poehlmann, Direktor des Instituts für Marketing und Managemententwicklung IMM centour, Partner der Fachhochschule München (munich university of applied sciences).

FÖRDERUNGEN

Sowohl unsere Bildungseinrichtung, als auch unser gesamtes Seminarprogramm sind zertifiziert und nach AZWV zugelassene Weiterbildungen. Dieses Fachseminar wird bei Vorliegen der Voraussetzungen (auch für ALG II-Bezieher) zu 100% nach dem SGB III gefördert. Informationen hierzu erhalten Sie von den Berater/Innen der für Sie zuständigen Arbeitsagentur oder Arbeitsgemeinschaft.

TERMINE

Die aktuellen Starttermine erhalten Sie auf Anfrage oder im Internet unter www.atv-seminare.de

Wir rufen gerne zurück!

UNTERRICHTSZEITEN

Montag–Donnerstag
8:30–16:00 Uhr
Freitag
8:30–13:40 Uhr

SEMINARDAUER

17 Wochen

SEMINARORTE

Zentrale München ATV Ausbildung Training Vernetzung GmbH

Zielstattstraße 9
81379 München, Mittersending
(S7 Mittersending; U3 Obersending)
Telefon: 089 547034-0
Fax: 089 547034-11
muenchen@atv-seminare.de
Internet: www.atv-seminare.de

Würzburg ATV Ausbildung Training Vernetzung GmbH

Petrinistraße 33a
97080 Würzburg
Telefon: 0931 79783-3
Fax: 0931 79783-41
wuerzburg@atv-seminare.de

Köln ATV Ausbildung Training Vernetzung GmbH

Bernhard-Feilchenfeld-Str. 11
50969 Köln
(Linie 12, Pohligstraße)
Telefon: 0221 936455-0
Fax: 0221 936455-11
koeln@atv-seminare.de



PRAXIS-KOLLEG

PROJEKT- UND PROZESS- MANAGEMENT

Zertifikatslehrgang
in Kooperation mit dem

**Institut für Marketing
und Managemententwicklung
IMM centour**
Partner der Fachhochschule München
munich university of applied sciences



Dieser Weg lohnt sich für Sie!

ATV Ausbildung Training Vernetzung GmbH